

CITY OF SAN ANTONIO

SAN ANTONIO POLICE DEPARTMENT Message From The Chief



Achieving an appropriate degree of public confidence and involvement requires a close working relationship with the citizens of San Antonio and the visitors to our City. The San Antonio Police Department demands a high standard of conduct and discipline from its officers in order to preserve the necessary trust and confidence within the community we serve. To achieve this an open and positive relationship with the citizens of our community must be fostered. The Department, therefore, will accept all comments about an officer's performance whether it is to commend or complain, regardless of the form, source, or substance, and initiates appropriate action.

The San Antonio Police Department's Internal Affairs Unit is set up to receive and investigate complaints from citizens against police officers. When a citizen feels that an officer or a group of officers acted improperly, that citizen is encouraged to immediately contact the Internal Affairs Unit to discuss or report the complaint.

The Internal Affairs Unit will thoroughly and professionally investigate all allegations of misconduct and/or bias-racial related profiling by an officer. The department constantly strives to maintain the highest professional standards and considers any complaint to be a very serious matter. We have a commitment to the community and we clearly understand that the services our Department provides are directly related to the quality of our relationship with the people we serve.

When you have an encounter with a member of this department that concerns you or is worthy of commendation, we would like to hear from you. We are requesting that you inform us in writing so that we may notify our officers and their supervisors of the officers' actions. Please include all the details you can remember, such as the officer's name, date, time, and the circumstances of the incident.

Albert A.Ortiz
Chief of Police

FILING A COMPLAINT

A minor complaint can be reported to any police supervisor at any police facility or by calling 227-7201 or 207-7273, and requesting to speak to a police supervisor. For major complaints, immediately bring your complaint to the attention of the Department's Internal Affairs Unit.

COMPLAINT INVESTIGATION PROCESS

The following investigative process is initiated when a formal/serious complaint is filed with the Internal Affairs Unit:

1. An Internal Affairs Unit Sergeant-Investigator will take a sworn statement from the complainant and any witness to the incident. These statements are notarized, and treated in the same manner as testimony in a court of law, therefore, Aggravated Perjury statutes apply.
2. The officer involved, and any other officer at the scene of the incident, is required to submit a written report in response to the complainant's allegation.
3. When appropriate, medical records are examined, physical evidence is gathered, and photographs may be taken.
4. The complainant, witnesses, and the officer(s) involved, may be required to take a polygraph examination.
5. Once the investigation has been completed, the case is forwarded to the Chief's Advisory Action Board.
6. The nine-member Chief's Advisory Action Board, which includes two civilian voting members, reviews the case and presents its findings to the Chief of Police.
7. Complainants are notified of the date and time of the Advisory Action Board meeting and are permitted to address the Board. If a complainant decides to address the Board, he/she is not allowed to be accompanied or represented by a witness or attorney.
8. The Chief makes the final decision. If the officer is suspended, he may appeal the suspension to the Civil Service Commission, or an Arbitrator. The Commission or Arbitrator may alter or sustain the Chief's decision.
9. If the decision is appealed to the Civil Service Commission, or an Arbitrator, and the disciplinary decision is sustained, the officer has a right of appeal to a State District Court.
10. Upon final disposition of the case, a written response from the Chief's Office will be sent to the citizen and the officer involved.
11. In accordance with the collective bargaining agreement, the Department has 180 days to take disciplinary action against an officer for misconduct.

THE INTERNAL AFFAIRS UNIT

Monday through Friday
7:45 a.m. – 6:00 p.m.
(210) 207-7365

INTERNAL AFFAIRS MISSION STATEMENT

The policy of the San Antonio Police Department's Internal Affairs Unit is to accept, register, and thoroughly investigate all complaints of alleged misconduct and/or bias-racial related profiling on the part of any San Antonio Police Officer. It is the goal of the Internal Affairs Unit to accomplish this in an objective and impartial manner to ensure justice and fairness towards the officers of the Department and the citizens of San Antonio.



INTERNAL AFFAIRS UNIT
800 DOLOROSA, SUITE #402
(Washington Square Building, Fourth Floor)

**CIUDAD DE SAN ANTONIO
DEPARTAMENTO DE POLICIA
DE SAN ANTONIO**

Un Mensaje Del Jefe De Policia

Para alcanzar un propio grado de confianza y envolvimiento con el publico, se necesita un esfuerzo de buenas relaciones con los ciudadanos de San Antonio y con los visitantes a nuestra ciudad. El departamento de policia demanda de sus empleados una alta calidad de conducta y disciplina para mantener una necesaria confianza y confidencia con la comunida que sirve. Una relacion positiva y abierta con los ciudadanos de nuestra comunida necesita preservarse. El departamento acepta todos los avisos del la conducta de un oficial, sea complemento o queja, de cualquiera forma, origen, o substancia y inicia la propia accion.

La Oficina de Investigaciones Internas esta establecida para recibir y investigar quejas de ciudadanos contra oficiales. Cuando un ciudadano siente que un oficial o un grupo de oficiales han actuado impropriamente, el ciudadano es aconsejado a inmediatamente avisar la Oficina de Investigaciones Internas para discutir la queja.

La Oficina de Investigaciones Internas completamente investiga todas las alegaciones de conducta impropria de parte de un oficial **o alegaciones de un oficial construyendo perfiles racial**. La queja es tratada como un asunto serio. El departamento desea mantener la mas alta calidad profesional de sus oficiales. Tenemos un compromiso a la comunidad y un comprendimiento claro de que el servicio del departamento es directamente relativo a la calidad de relaciones con la gente que sirvimos.

Cuando usted experencia servicio de un oficial que usted siente sea digno de mencion o causa preocupacion, nos gustaria escuchar de usted. Le pedimos que lo haga por escrito para notificar al oficial y sus supervisores de las acciones del oficial. Por favor de incluir todos los detalles, como el nombre del oficial, la fecha, el tiempo, y las circunstancias del incidente.

**Albert A. Ortiz
Jefe De Policia**

COMO REGISTRAR UNA QUEJA

Una queja menor se puede reportar a cualquier supervisor policial en cualquier sitio policial o por llamando a 227-7201 o 207-7273 y solicitar un supervisor al lugar del incidente. Para una queja grave, inmediatamente traiga su queja a la atencion de la Oficina de Investigaciones Internas. Durante horas de negocio Lunes a Viernes, 7:45 a.m. a 6:00 p.m., quejas pueden ser dirigidas a la Oficina de Investigaciones Internas a 207-7365.

Como Se Investiga Su Queja ?

Lo siguiente es el proceso investigativo de una queja formal.

1. Una declaracion bajo juramento es tomada por un miembro de la Oficina de Investigaciones Internas. Declaraciones bajo juramento tambien son tomadas de cualquier testigo del incidente. Estas declaraciones son certificadas por notario, juradas, y tratadas en la misma manera como testimonio es tratado en una corte de ley, en consecuencia la estatuto de Perjurio es aplicada.
2. El oficial involucrado y cualquier otros oficiales presentes en el lugar del incidente son obligados a responder por escrito en contestacion a la queja del reclamante.
3. Cualquier ciudadano presente en el area del incidente, que fue testigo, tambien es entrevistado y solicitado a dar una declaracion bajo juramento.
4. Cuando apropiado, un historial medico y evidencia fisica son examinados. Fotos seran tomados de la escena del incidente, de heridas a personas, y de daños a propiedad.
5. El reclamante, testigos, y el oficial pueden ser obligados a tomar un examen poligrafo.
6. Cuando se completa una investigacion, el caso es enviado a un comite asesor.
7. Un comite asesor es construido de nueve miembros (ciudadanos y oficiales), que revisa el caso y presenta sus resultados al Jefe de Policia. El reclamante tiene la opcion a dirigirse al comite.
8. El Jefe de Policia hace la decision final en el asunto. Si la decision es para suspender al oficial, el oficial puede apelar la decision a la Comision de Servicio Civil. La Comision altera o sostiene la decision.
9. Si una decision disciplinaria es sostenida por la Comision de Servicio Civil, el oficial tiene el derecho de apelar la decision con un Arbitro, o en una corte de ley del distrito.
10. Una respuesta de la disposicion final del caso sera enviada por la Oficina del Jefe de Policia al ciudadano y al oficial.
11. En acuerdo con el contrato policial, el departamento tiene 180 dias para administrar acciones disciplinarias contra un oficial por conducta contra las reglas del departamento.

*Para mas informacion, visite el sitio de internet a:
www.sanantonio.gov/sapd/affairs.asp*

**City of San Antonio
Police Department**
*An Organization of Value-Oriented People
Reflective of Our Diversity
Dedicated to Serving the Community
With Integrity, Honor, and Fairness
That All May Know Justice, Equality
And Freedom Under the Law*



INTERNAL AFFAIRS UNIT
*Washington Square Building
800 Dolorosa, Suite #402
San Antonio, Tx. 78207
(210) 207-7365
Fax # 207-7372*

*For more information,
please visit our web site at:*

www.sanantonio.gov/sapd/affairs.asp